

**Accord de Coopération Internationale  
pour le renouvellement de la formation délocalisée  
Master mention Management, parcours Ingénierie d'affaires**

Entre :

**EM Alger Business School**

**47 allée des feuilles vertes**

**Hydra, Alger**

**Algérie**

[www.em-alger.com](http://www.em-alger.com)

**+213 (0)21.54.67.54**

**Déclaration d'activité (Article L635-1 du Code du Travail)**

**SIRET : 16/00 – 1044439 17**

**Représenté par Malik BOUACIDA**

Et

**L'UNIVERSITE DE STRASBOURG (UNISTRA – France),**

Sise : 4 rue Blaise Pascal – CS 90032, 67081 STRASBOURG Cedex - France

**Représentée par sa Présidente, Frédérique BERROD**

Agissant pour le compte de **l'Ecole de Management Strasbourg**

Sise 61 Avenue de la Forêt Noire, F-67085 Strasbourg Cedex

**Représentée par son Directeur Général, Monsieur Babak MEHMANPAZIR**

**Collectivement désignées « les parties ».**

En application des articles L.718.16 et L.613-7 du Code de l'Education et de la partie VI du Code du Travail portant organisation de la formation professionnelle tout au long de la vie dans le cadre de l'éducation permanente,

**Article 1. Objet de l'accord de coopération :**

Compte tenu du succès de la collaboration entre l'Ecole de Management Strasbourg et l'EM Alger Business School, le présent accord vise à renouveler le programme de formation délocalisée : **Master mention Management parcours Ingénierie d'Affaires**

Le programme, actuellement proposé reste inchangé et est annexé au présent accord. Il comprend à minima le titre du diplôme, les personnes concernées, les objectifs visés, les contenus pédagogiques, le volume horaire, le tarif et est validé conjointement par les parties.

**Article 2. Administration de la formation**

**2.1 Responsabilités**

L'UNISTRA, via l'EM Strasbourg est le maître d'œuvre de la formation. Elle assure la responsabilité pédagogique et scientifique du diplôme faisant l'objet du présent accord, et s'assure de la validité et de la fidélité du contenu pédagogique et des modalités d'évaluation du diplôme. Son équipe enseignante assure une partie des enseignements prévus, et contribue à un transfert d'expertise vers l'équipe locale.

L'EM ALGER BUSINESS SCHOOL contribue, à travers ses équipements et son équipe pédagogique, à l'accueil et la mise en œuvre de la formation.

Les partenaires œuvrent conjointement à l'implémentation et au respect des critères de labellisation accréditant la formation.

## 2.2 Suivi de la coopération

Le suivi du programme est assuré par les deux partenaires, en étroite collaboration.

Un comité de pilotage contrôle la mise en œuvre du présent accord. Il assure et garantit la qualité de la formation et sa conformité au diplôme tel qu'habilité au sein de l'UNISTRA.

Le comité est composé à minima d'un responsable de chaque entité partenaire.

Il a toute compétence pour représenter la formation vis-à-vis des partenaires extérieurs et pour coordonner la mise en place d'un programme d'études cohérent. Il est également chargé de l'encadrement des apprenants ainsi que de toutes questions relatives à l'admission dans la formation.

Le comité de pilotage se réunira à la demande de ses membres toutes les fois qu'il le jugera nécessaire afin notamment d'organiser la formation, de dresser des bilans sur les actions et projets initiés dans le cadre du partenariat et de prendre toutes les mesures correctives qu'il jugera nécessaires, en adéquation avec les objectifs recherchés.

Il est convoqué et présidé par le responsable scientifique et pédagogique de l'UNISTRA.

Le Master 2 Ingénierie d'affaires, en tant que parcours du Master de la mention Management de l'EM Strasbourg est suivi annuellement dans le cadre du conseil de perfectionnement de la mention. Il intègre les modifications nécessaires proposées lors de ce Conseil constitué d'étudiants, de personnels administratifs, d'enseignants et de partenaires du monde professionnel.

Noms et coordonnées des membres du comité de pilotage :

Université de Strasbourg	EM Alger Business School
<b>EM Strasbourg</b>  Directrice déléguée des Masters Universitaires, responsable scientifique du Master délocalisé Laurence Viale <a href="mailto:Laurence.viale@em-strasbourg.eu">Laurence.viale@em-strasbourg.eu</a>  Malik BOUACIDA, enseignant-chercheur EM Strasbourg Responsable pédagogique du Master mention Management, parcours Ingénierie d'affaires - Alger <a href="mailto:malik.bouacida@em-strasbourg.eu">malik.bouacida@em-strasbourg.eu</a>	<b>EM Alger Business School</b>  Malik BOUACIDA Directeur EM Alger Responsable pédagogique du Master mention Management, parcours Ingénierie d'affaires - Alger <a href="mailto:malik.bouacida@em-strasbourg.eu">malik.bouacida@em-strasbourg.eu</a>

### **Article 3. Equipe pédagogique**

**3.1** Elle est constituée d'enseignants-chercheurs et d'enseignants de l'EM Strasbourg et de l'EM ALGER Business School et doit être validée par les responsables scientifiques et pédagogiques de EM Strasbourg / UNISTRA.

**3.2** Conformément à l'accréditation AACSB, l'équipe est constituée d'un minimum de 40% d'enseignants chercheurs publiant, et ne compte pas plus de 30% d'intervenants professionnels.

**3.3** Le responsable pédagogique de la formation à l'EM STRASBOURG a également la charge du diplôme à l'EM ALGER. Il assure, en respect des règles énoncées par le directeur du programme Masters universitaires et responsable scientifique du diplôme à l'EM STRASBOURG, la coordination pédagogique et administrative, et le contrôle de la qualité de l'enseignement et de l'évaluation.

### **Article 4. Critères d'admissibilité et procédure de sélection des apprenants**

#### **4.1 Admissibilité**

L'admissibilité est conditionnée par la sélection des candidats par l'EM ALGER Business School sur la base de modalités conjointement établies par l'EM Strasbourg et l'EM ALGER Business School en respect des règles d'admissibilité en Master de l'UNISTRA.

La formation s'adresse aux étudiants titulaires d'un bac+4 ou d'un Master 1.

#### **4.2 Procédure de sélection des apprenants**

Les dossiers de recrutement sont étudiés par le responsable pédagogique du diplôme.

Chaque dossier de candidature comporte :

1. Un **curriculum vitae**
2. Un **questionnaire de motivation** (dans le dossier de candidature), précisant les motivations du candidat,
3. La **photocopie des relevés de notes** des 3 dernières années
4. Une **photocopie des diplômes obtenus** depuis le baccalauréat, (traduits en français par un traducteur agréé pour les candidats dont le diplôme est rédigé en langue étrangère),
5. Les **justificatifs des expériences professionnelles** (stage et autres)
6. Une **photocopie de la carte d'identité ou du passeport**,
7. Une **photo d'identité** récente et de bonne qualité, indiquant les nom et prénom du candidat au dos.

L'admission définitive est prononcée par le jury d'admission.

### **Article 5. Inscription des apprenants**

**5.1** Les apprenants ou leurs financeurs s'acquittent des droits de scolarité de la formation initiale du diplôme concerné par le présent accord auprès de l'UNISTRA.

**5.2** Les apprenants admis au programme dans le cadre du présent accord se verront inscrits à l'UNISTRA après réception et vérification des éléments fournis dans les dossiers d'inscription administrative requis par l'UNISTRA.

**5.3** Les apprenants s'inscrivent selon les règles en vigueur à l'UNISTRA et se voient délivrer leur certificat de scolarité. En cas d'inscription dans l'université accueillant la session délocalisée, les services d'inscription respectifs des universités harmonisent au mieux leurs procédures d'inscription afin de faciliter les démarches administratives des apprenants concernés.

## **Article 6. Organisation de la formation**

**6.1** La formation accueille chaque année jusqu'à 25 inscrits.

### **6.2 Contenu du programme d'études** (Annexe A : Programme des études)

Le programme des études comporte l'ensemble des enseignements prévus par le diplôme dispensé tel qu'il a été habilité au sein de l'UNISTRA.

**6.3** La coordination des enseignements est assurée par le comité de pilotage. Le diplôme reste sous la responsabilité des responsables scientifiques et pédagogiques de ce diplôme à l'UNISTRA.

**6.4** La totalité des cours est dispensée à l'EM ALGER Business School selon le calendrier établi par des enseignants locaux et de l'UNISTRA, conformément tant aux modalités d'évaluation et de contrôle du diplôme, qu'à la disposition d'accréditation, placés sous la responsabilité unique du comité de pilotage.

**6.5** La langue d'enseignement est le français.

### **6.6 Examens et contrôle des connaissances** (Annexe B : Modalités d'évaluation)

L'organisation des examens est placée sous la responsabilité et le contrôle du comité de pilotage.

Les apprenants du diplôme de l'UNISTRA délocalisé à l'EM ALGER Business School sont soumis aux mêmes modalités d'évaluation et de contrôle des connaissances que les apprenants inscrits à ce même diplôme à l'UNISTRA.

### **6.7 Accréditations**

Dans le cadre de l'accréditation AACSB du diplôme et de la préparation à l'accréditation EQUIS, l'implémentation et le respect des critères inhérents au label est placée sous la responsabilité et le contrôle du comité de pilotage. Celui-ci collaborera avec la doyenne du corps professoral et le service des accréditations internationales pour faire respecter les critères applicables au diplôme.

## **Article 7. Relevé de notes et diplôme**

**7.1** En vue de la tenue du jury et afin de préparer l'édition des diplômes qui seront ultérieurement transmis à l'EM ALGER Business School pour délivrance aux apprenants, l'EM ALGER Business School transmet ses recommandations et les notes obtenues aux examens au responsable administratif de l'UNISTRA, selon l'échéance convenue avec l'EM Strasbourg. Le jury du diplôme est tenu selon la composition précisée par arrêté du président de l'UNISTRA. L'équipe pédagogique de l'EM ALGER Business School est invitée à assister par vidéo-conférence aux jurys des diplômes concernés.

**7.2** Les apprenants qui auront satisfait aux critères d'évaluation prévues par les maquettes obtiendront le diplôme suivant : **Master mention Management parcours Ingénierie d'affaires**

Ils recevront par ailleurs chacun un relevé de notes et le supplément au diplôme.

**Article 8. Droits et obligations incombant aux partenaires**

L'Unistra se charge de :

- Assurer la responsabilité scientifique de l'action de formation faisant l'objet du présent accord.
- Définir et valider le contenu pédagogique du diplôme
- Définir et valider la composition de l'équipe pédagogique et les modalités d'évaluation
- Inscrire à l'UNISTRA, les apprenants s'inscrivant dans le diplôme faisant l'objet du présent accord, après réception et vérification des éléments fournis dans les dossiers d'inscription administrative de l'UNISTRA
- Transmettre à l'EM ALGER Business School les cartes d'étudiant (Pass Campus Alsace) et certificats de scolarité des personnes inscrites
- Permettre aux inscrits d'accéder aux outils numériques proposés par l'UNISTRA à ses apprenants (bibliothèques numériques notamment)
- Présider le jury final du diplôme
- Etablir et valider les procès-verbaux des jurys d'examen
- Transmettre les diplômes aux apprenants.
- Procéder à l'évaluation de la satisfaction des apprenants

Pour sa part, l'EM ALGER Business School s'engage à :

- Assurer la coordination pédagogique du diplôme faisant l'objet du présent accord
- Mettre en œuvre la formation dans ses locaux dans le respect des exigences scientifiques et pédagogiques du diplôme, en accord avec le responsable scientifique de l'UNISTRA
- Accueillir et informer les apprenants
- Recueillir et traiter les demandes d'inscription et les candidatures
- En vue de l'admissibilité aux épreuves d'admission, examiner les dossiers de candidature et les valider. Organiser ensuite les épreuves d'admission avec le responsable scientifique de l'UNISTRA
- Transmettre à l'UNISTRA les dossiers d'inscription administrative complétés
- Élaborer et prendre en charge le planning de la formation, assurer la coordination pédagogique
- Organiser les enseignements et les évaluations,
- Assurer la contractualisation hors-service et la rémunération des intervenants choisis et missionnés d'un commun accord avec l'EM Strasbourg
- Prendre en charge les frais de déplacement de tous les intervenants
- Prendre en charge l'organisation matérielle des enseignements de préparation au diplôme (hébergement, repas, pauses, téléphone, remise des supports pédagogiques, etc.)
- Assurer le suivi des notes en lien avec l'UNISTRA
- Apposer le logo de l'université sur les documents administratifs et commerciaux émis en lien avec les présentes formations
- Prendre en charge le cas échéant l'assurance responsabilité civile vis-à-vis des apprenants lors de la formation et transmettre à l'UNISTRA une attestation de cette assurance
- Promouvoir la formation.

#### **Article 9. Conditions financières**

Les apprenants s'inscrivent obligatoirement dans le diplôme et règlent directement auprès de l'UNISTRA le montant des droits universitaire en vigueur. Le montant de ces droits est fixé chaque année par arrêté ministériel.

En application du présent accord, il est convenu que l'EM ALGER Business School verse à l'EM Strasbourg une somme correspondant à 1100 € par apprenant inscrit.

En cas de non-ouverture de l'action de formation faisant l'objet du présent accord, les frais engagés par chacune des Parties resteront à la charge de la Partie les ayant engagés.

L'EM ALGER BUSINESS SCHOOL s'engage à prendre en charge les déplacements et le séjour des personnels dans les cas suivants :

- Un minimum d'une mission de contrôle et de coordination administrative et pédagogique prises en charge par l'EM ALGER Business School est assurée chaque année par des représentants de EM Strasbourg
- La réunion du comité de Pilotage, qui peut se combiner avec la mission de contrôle et de coordination.

#### **Article 10. Soutien de la formation et mesures d'accompagnement des apprenants**

Accompagnement pédagogique et linguistique par les partenaires.

#### **Article 11. Mesures particulières destinées à renforcer le degré d'intégration de la formation**

Echanges d'enseignants ou de personnels administratifs, formations de formateurs.

#### **Article 12. Promotion du programme**

Les partenaires s'engagent à promouvoir la formation via différents outils de communication (site, plaquettes...) de l'EM Strasbourg, pour l'UNISTRA, et de l'EM ALGER Business School.

Les partenaires s'assurent que la communication portant sur le diplôme auprès des étudiants indique clairement :

- Les objectifs pédagogiques visés,
- Le contenu du cursus et la durée de la formation,
- La contribution de chaque partenaire,
- Les procédures de traitement des réclamations.

#### **Article 13. Droit applicable et règlement des litiges**

En cas de difficultés sur l'interprétation ou l'exécution du présent accord, les parties s'efforceront de résoudre leur différend à l'amiable. Elles pourront décider de faire appel à la conciliation afin de parvenir à un accord, le recours à une juridiction ne se fera qu'en dernier recours, après épuisement de toutes les autres voies. À défaut d'accord amiable, la partie la plus diligente pourra saisir le tribunal compétent de Strasbourg dans un délai de 6 mois. Le droit applicable sera celui en vigueur en France.

**Article 14.      Validité et durée de l'Accord**

La présente Convention entrera en vigueur à compter de la rentrée 2025/26 et restera valable pendant cinq (5) ans. Chaque partenaire pourra à tout moment demander la modification ou la résiliation de cette convention, sous réserve d'informer par écrit par lettre recommandée avec accusé de réception, l'autre partenaire de sa décision avec un préavis de 6 mois. Pour être valables, ces changements devront être approuvés par les deux partenaires.

Au cas où il serait mis fin à cette convention, les partenaires devront garantir que les étudiants qui, au moment de cette cessation, sont inscrits et ont déjà entrepris leurs études dans le cadre du cursus de formation puissent terminer leurs études et obtenir le diplôme visé.

**Article 15.      Divers**

Le présent accord comporte les annexes suivantes :

**Annexe A :** Programme des études

**Annexe B :** Règlement des examens / Modalités d'évaluation des apprenants

**Annexe C :** Copie de l'arrêté d'habilitation du diplôme délivré

Fait en 3 exemplaires originaux, chacun faisant officiellement foi,

à Strasbourg, le

à Alger, le

**Pour l'Université de Strasbourg**

**Pour l'EM ALGER Business School**

Par déléguation de la Présidente de l'Université,

**Prof. Birte Wassenberg**

Vice-Présidente Europe et Relations Internationales  
de l'Université de Strasbourg

Le Directeur

**Malik BOUACIDA**

Le Directeur Général de l'EM Strasbourg

Babak MEHMANPAZIR